

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГКОУ «Кадетский корпус
Следственного комитета Российской
Федерации имени Александра Невского»
генерал-майор юстиции



И.В. Запорожан

« 1 » августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о методическом объединении федерального государственного казенного
общеобразовательного учреждения «Кадетский корпус Следственного
комитета Российской Федерации имени Александра Невского»**

Москва 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, направления деятельности, основные формы работы и права методических объединений федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Кадетский корпус Следственного комитета Российской Федерации имени Александра Невского» (далее - Кадетский корпус).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Кадетского корпуса и регламентирует деятельность методического объединения Кадетского корпуса.

1.3. Методические объединения создаются в целях создания условий для творческой работы учителей над повышением уровня своей профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение кадет, проведения учебно-воспитательной, методической, экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.4. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №237-ФЗ от 29.12.2012, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами и нормативными документами по вопросам организации образовательной деятельности Следственного комитета РФ, Уставом и локальными актами Кадетского корпуса, настоящим Положением.

1.5. Методическое объединение организуется при наличии не менее четырех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин, включая педагогов-психологов.

1.6. Количество методических объединений, их состав создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Кадетского корпуса по представлению заместителя директора по учебной работе, начальника учебно-методического отдела, начальника отделения методической работы.

1.7. Методические объединения подчиняются заместителю директора по учебной работе, начальнику учебно-методического отдела, начальнику отделения методической работы.

2. Основные задачи методического объединения

2.1. Методические объединения как структурные подразделения Кадетского корпуса создаются для решения следующих задач:

эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогического коллектива;

ознакомление педагогических работников с современными педагогическими направлениями и технологиями;

сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – качественное улучшение образовательной деятельности;

создание условий для самообразования учителей и обеспечение постоянного освоения современной педагогической теории и практики;

организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;

совершенствование методики, технологий и оптимизация концепции проведения различных видов уроков и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

повышение уровня профессиональных компетенций педагогических кадров;

оптимизация экспериментальной деятельности;

организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников, и подготовка их к поступлению в высшие учебные заведения.

3. Основные направления деятельности методического объединения

3.1. Направления деятельности методических объединений определяются целями и задачами работы Кадетского корпуса на учебный год, реализацией рабочих программ по учебным предметам.

3.2. Основными направлениями деятельности методических объединений являются:

анализ результатов образовательной деятельности по учебным предметам;

совершенствование содержания образовательной деятельности, участие в разработке вариативной части учебного плана;

разработка, рецензирование, первичная экспертиза, обсуждение и утверждение рабочих учебных программ учителей по учебным предметам, календарно-тематического планирования;

изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта;

организация мониторинга эффективности деятельности членов методических объединений;

подготовка и обсуждение проектов учебно-методических пособий и дидактических материалов по учебным предметам;

проведение открытых уроков, предметных недель и внеклассных мероприятий по учебным предметам;

подготовка и обсуждение докладов с презентациями, используя интернет - ресурсы по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;

обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы кадет;

организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения.

разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, конкурсы, предметные недели, аукционы знаний и др.).

обмен опытом применения на уроках современных технических средств обучения, презентаций, интерактивных систем тестирования знаний обучающихся VOTUM;

совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);

взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими методическими объединениями в целях обмена опытом работы;

изучение опыта работы родственных методических объединений других учебных заведений и обмен опытом работы;

выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и учителями, имеющими малый педагогический стаж;

разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по учебным предметам.

4. Основные формы работы методического объединения

4.1. Основными формами работы методических объединений являются:

проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания кадет и внедрение их результатов в образовательные отношения;

круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;

заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания кадет;

открытые уроки, предметные и методические недели, внеклассные мероприятия по учебным предметам;

лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания кадет, вопросам общей педагогики и психологии;

изучение и реализация в образовательной деятельности требований руководящих документов, обобщение передового педагогического опыта;

взаимопосещение уроков;

оптимизация взаимодействия учителей и педагогов- психологов;

мониторинг качества проведения уроков.

5. Организация работы методических объединений

5.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором Кадетского корпуса из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

5.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы методического объединения на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с начальником учебно-методического отдела и начальником отделения методической работы. Утверждается заместителем директора по учебной работе.

5.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность учебно-методический отдел Кадетского корпуса. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

5.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседание необходимо приглашать их председателей (учителей, психологов).

6. Права методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалифицированной категории;

выдвигать предложения по оптимизации образовательных отношений в

Кадетском корпусе;

решать вопросы о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

ходатайствовать перед администрацией Кадетского корпуса о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;

рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности и воспитания кадет к заместителям директора Кадетского корпуса;

вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей.

7. Документация методического объединения

7.1. В методическом объединении должны быть следующие виды документов:

приказ директора Кадетского корпуса о создании методического объединения и назначении на должность председателя методического объединения;

Положение о методическом объединении;

функциональные обязанности учителей методических объединений;

анализ работы методического объединения за прошедший учебный год;

тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

план работы методического объединения на новый учебный год;

циклограмма работы методического объединения на каждый месяц;

банк данных о педагогических кадрах - членах методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж работы, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).

сведения о темах самообразования учителей методического объединения;

график проведения заседаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр методического объединения;

перспективный план аттестации учителей методического объединения на пять лет;

график прохождения аттестации учителей методического объединения на пять лет;

перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;

график повышения квалификации учителей методического объединения

на текущий год;

график проведения контрольных и проверочных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений);

график административных контрольных работ на четверть (по мере необходимости контрольные административные измерения по итогам посещения уроков учителей могут быть и внеплановые);

график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения;

план проведения методической недели;

программы (авторские по предмету, элективных курсов);

информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по учебному предмету. Календарно — тематическое планирование (по учебному предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмет);

план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;

план проведения предметной недели;

план внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика);

протоколы заседаний методического объединения.

Заместитель директора по учебной работе

« 29 » августа 2016 г.



В.И. Ковригина