

УТВЕРЖДАЮ  
директора ФГКОУ «Кадетский корпус  
Следственного комитета  
Российской Федерации  
имени Александра Невского»  
генерал-майор юстиции



И.В. Запорожан

«18» сентября 2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом объединении педагогических работников  
отдельной учебной дисциплины «Физическая культура»  
федерального государственного казенного общеобразовательного  
учреждения «Кадетский корпус Следственного комитета  
Российской Федерации имени Александра Невского»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении отдельной учебной дисциплины федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Кадетский корпус Следственного комитета Российской Федерации имени Александра Невского» (далее – Кадетский корпус) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. с изменениями 2016 года и Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 22.11.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) в соответствии со статьей 28 данного закона.

1.2. Методическое объединение отдельной учебной дисциплины «Физическая культура» (далее – МО ОУД ФК) осуществляет проведение учебной, методической и воспитательной работы, а также мероприятий по физической культуре, спортивно-массовой работе и дополнительному образованию физкультурно-спортивной направленности в Кадетском корпусе.

1.3. Непосредственным руководителем МО ОУД ФК является инструктор-методист, который подчиняется начальнику отделения методической работы и действует на основании должностной инструкции руководителя МО ОУД ФК. Руководитель МО ОУД ФК назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Кадетского корпуса.

1.4. Руководителю МО ОУД ФК непосредственно подчиняются учителя физической культуры, основ безопасности жизнедеятельности, педагоги дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

1.5. В отсутствие руководителя МО ОУД ФК временное исполнение его обязанностей возлагается приказом директора Кадетского корпуса на одного из учителей физической культуры, входящих в МО ОУД ФК.

## **2. Задачи и направления деятельности МО ОУД ФК**

2.1. Основное направление деятельности методического объединения – содействие реализации системы повышения квалификации педагогических работников МО ОУД ФК, мотивации их на непрерывное профессиональное совершенствование, овладение формами и технологиями, позволяющими обучающимся достичь результатов, требуемых федеральным государственным стандартом (далее – ФГОС), в сфере повышения качества образовательной деятельности.

2.2. Основные задачи МО ОУД ФК:

участие в реализации образовательных программ Кадетского корпуса в части преподавания ОУД ФК;

изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности преподавания;

осуществление обучения и воспитания с учетом требований ФГОС к результатам образования;

включение обучающихся в различные виды внеурочной деятельности;

проведение анализа состояния преподавания предмета;  
утверждение аттестационного материала для проведения промежуточной аттестации, стартового контроля, тематического контроля;  
работа с обучающимися по соблюдению ими норм и правил техники безопасности в процессе обучения;  
разработка соответствующих инструкций;  
совершенствование учебно-материальной базы в соответствии с требованиями ФГОС.

оценивание качества усвоения материала путем проведения контрольного тестирования, приема зачетов по теории и практике;

осуществление внедрения физической культуры и спорта в учебную деятельность и дополнительное образование;

пропаганда здорового образа жизни, формирование навыков и знаний личной и общественной гигиены, самоконтроля.

### 2.3. Методическое объединение организует:

планирование и анализ результатов повышения квалификации педагогических работников физической культуры и педагогов дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;

проведение открытых уроков, мастер-классов, дополнительных занятий; взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

образовательную деятельность для обучающихся по всем направлениям подготовки по физической культуре и спорту;

внеурочную деятельность по предмету (конкурсы, смотры, предметные декады, олимпиады, проектную и исследовательскую деятельность обучающихся по предмету или виду деятельности).

### 2.4. Методическое объединение осуществляет:

планирование и анализ деятельности на текущий учебный год, текущую учебную четверть;

изучение, контроль и анализ состояния преподавания предмета (группы предметов), результатов учебной деятельности по предмету или виду деятельности;

выбор учебников, отбор содержания, экспертизу образовательных программ основного общего и среднего общего образования, дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности, по которым Кадетский корпус имеет право ведения образовательной деятельности;

наставничество в МО ОУД ФК, изучение и распространение передового педагогического опыта.

## 3. Организация работы МО ОУД ФК

3.1. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы Кадетского корпуса, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования педагогических работников учебно-

методического отдела и отделения дополнительного образования. План работы объединения согласовывается по подчиненности и утверждается заместителем директора по учебной работе на каждый учебный год.

3.2. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения педагогических работников, открытое заседание/практический семинар с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий. На заседаниях методического объединения ведется протокол. Решения принимаются простым большинством голосов членов МО ОУД ФК, при условии присутствия не менее 2/3 его членов.

3.3. МО ОУД ФК на своих заседаниях утверждает:

личные планы повышения квалификации педагогических работников МО ОУД ФК;

рабочие программы по изучению предмета, курса;

программы индивидуальных и групповых занятий, исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

материалы для входящего промежуточного и итогового контроля;

отчеты о профессиональной деятельности педагогических работников МО ОУД ФК за год.

#### **4. Документация МО ОУД ФК**

4.1. МО ОУД ФК разрабатывается и ведется учебно-методическая документация.

На учебный год:

Положение о методическом объединении;

сведения о педагогических работниках МО ОУД ФК;

рабочие программы учебных предметов (курсов, дисциплин, иных компонентов), в том числе оценочные и методические материалы;

календарно-тематическое планирование по предмету обучения;

план работы на учебный год, включая план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО ОУД ФК, тему методической работы (цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год), сведения о темах самообразования всех педагогических работников МО;

циклограмма работы;

перспективный план аттестации педагогических работников;

перспективный план повышения квалификации педагогических работников.

На учебное полугодие:

график открытых уроков и внеклассных мероприятий;

график сдачи нормативов ГТО.

В МО ОУД ФК составляется, ведется и хранится следующая учебно-методическая документация:

отчет о работе МО ОУД ФК за учебный год;

методические разработки (пособия) педагогических работников МО ОУД ФК;

результаты контроля и диагностики (информационные и аналитические справки);

копии локальных актов;  
книга учета наличия и движения материальных средств в МО ОУД ФК;  
перспективный план развития и совершенствования учебно-материальной базы МО ОУД ФК.

4.2. МО ОУД ФК ведет журнал протоколов своих заседаний, на которых должны рассматриваться вопросы, отраженные в п.3.3 настоящего Положения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы хранятся в течение трех лет.

4.3. Ответственность за документацию МО ОУД ФК возлагается на руководителя МО ОУД ФК. В конце учебного года заместитель директора по учебной работе или начальник учебно-методического отдела анализирует работу методического объединения.

## **5. Взаимоотношения и структура МО ОУД ФК**

5.1. Организацию, руководство и проведение образовательной деятельности МО ОУД ФК осуществляет под общим руководством начальника учебно-методического отдела во взаимодействии с иными методическими объединениями, отделом воспитательной работы, отделением дополнительного образования.

5.2. В состав МО ОУД ФК входят:

руководитель;  
учителя физической культуры;  
учитель основ безопасности жизнедеятельности;  
преподаватель-организатор ОБЖ;  
педагоги объединений дополнительного образования спортивной направленности.

5.3. Должностные инструкции работников соответствуют требованиям ФГОС и квалификационным характеристикам Единого квалификационного справочника, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Приказ Минздравразвития России от 26.08.2010 № 761н. ред. от 31.05.2011)

## **6. Права и ответственность членов МО ОУД ФК**

6.1. В соответствии со своей компетенцией МО имеет право:

вносить предложения руководству по распределению учебной нагрузки по предмету;

выбирать и рекомендовать систему промежуточной аттестации обучающихся, определять критерии оценок по предмету;

участвовать в разработке локальных актов;

публиковать материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

ставить вопрос перед руководством о поощрении педагогических работников методического объединения за активное участие в инновационной деятельности;

рекомендовать членам МО ОУД ФК различные формы повышения квалификации;

выдвигать от методического объединения педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах.

6.2. Каждый педагогический работник обязан:

изучать нормативные документы по вопросам организации и методике обучения предмета в контексте ФГОС;

знать тенденции развития методики преподавания предмета;

участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.д.;

стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

проводить открытые уроки/занятия по предмету, посещать уроки коллег;

владеть основами самоанализа педагогической деятельности, представлять статистический отчет о своей работе по ключевым показателям эффективности (за полугодие и год), творческие отчеты (не менее 1 раза в 3 года).

6.3. Каждый член МО несет ответственность за:

выполнение плана работы МО;

соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Кадетского корпуса;

выполнение принятых решений и рекомендаций;

результаты учебной и внеурочной деятельности по предмету или виду деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

6.4. Персональная ответственность педагогических работников МО устанавливается должностными инструкциями, утвержденными директором Кадетского корпуса и разработанными применительно к Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.8.2010 № 761н).

6.5. Применение, в том числе однократное, методов обучения, связанных с психическим и/или физическим насилием (причинением травмы) над обучающимися, является грубым нарушением и основанием прекращения трудового договора.

## **7. Основные функции, права и ответственность руководителя МО ОУД ФК**

7.1. Основные функции, права и ответственность руководителя МО ОУД ФК устанавливаются в соответствии с утвержденной директором Кадетского корпуса должностной инструкцией, разработанной применительно к Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих («Квалификационные характеристики должностей работников образования», утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н).

7.2. Основные функции руководителя МО УОД ФК:

непосредственное руководство деятельностью соответствующим методическим объединением;

контроль качества обучения в соответствии с требованиями ФГОС к результатам;

контроль качества исполнения методических разработок педагогическими работниками, входящими в состав МО (каждая разработка должна иметь практическую направленность: быть методическим пособием для всего коллектива МО);

контроль ведения электронных журналов педагогическими работниками, объективности выставления оценок (контроль осуществлять не реже 1 раза в учебную четверть);

планирование, организация и контроль внеурочной деятельности, анализ участия в ней педагогических работников МО;

ведение делопроизводства (в т.ч. ведение электронных форм документации);

участие в работе педагогического, методического советов Кадетского корпуса, курсовых педагогических совещаний, иных формах методической работы.

контроль ведения журналов педагогов дополнительного образования.

7.3. Руководитель методического объединения планирует и организует:

открытые мероприятия, семинары, конференции;

изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы;

проведение предметной декады, заседание МО.

7.4. Руководитель проводит анализ деятельности МО УОД ФК и предоставляет результаты работы по итогам учебной четверти и года с презентацией в форме публичного отчета.

7.5. Руководитель несет персональную ответственность за реализацию педагогическими работниками МО рабочих программ учебных предметов в полном объеме и в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, а также за качество подготовки обучающихся и выпускников Кадетского корпуса в соответствии с требованиями ФГОС.

7.6. Руководитель МО УОД ФК отвечает:

за планирование, организацию, проведение и педагогический анализ мероприятий;

своевременное составление документации о работе методического объединения и проведенных мероприятиях;

проведение заседаний методического объединения, повышение квалификации.

Заместитель директора по учебной работе



В.И. Ковригина

« 23 » сентября 2020 г.